

Утверждено
Общим собранием
Республиканского
общественного Совета
по вопросам святилищ
Протоколом №1 от 31.07.2019 г.
(в редакции от ____ 08. 2026 г.)

ПОЛОЖЕНИЕ

О Республиканском общественном Совете по вопросам святилищ

Владикавказ (Дзæуджыхъæу)

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности Республиканского общественного Совета по вопросам святыниц на территории Республики Северная Осетия-Алания.

1.2. Республиканский общественный Совет по вопросам святыниц (далее – Совет) является постоянно действующим коллегиальным общественным объединением, осуществляющим свою деятельность без образования юридического лица, состоящим, целью которого является содействие регулированию и контролю за вопросами сохранения и функционирования святыниц традиционных верований осетин общенационального значения на территории РСО-Алания (далее – святыниц) в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания.

Наименование Совета на осетинском языке: Рухс кувæндæтты фарстаты фæдыл Республикон æхсæнадон Ныхас.

1.3. Совет реализует свои полномочия в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Положение о Республиканском общественном Совете по вопросам святыниц и внесение в него изменений утверждаются Общим собранием Совета. Изменения принимаются квалифицированным большинством (2/3 голосов от общего числа членов Совета) на Общем собрании Совета.

1.5. Местом постоянного нахождения Совета является г. Владикавказ (Дзæуджыхъæу), Республика Северная Осетия-Алания.

1.6. Обеспечение юридического адреса, фактического местонахождения и электронных адресов Совета и техническое обеспечение деятельности Совета (связь, помещение, архив и пр.) может быть возложено на одного или нескольких субъектов выдвижения членов в состав Совета из числа НКО, указанных в п. 3.1, в соответствии с п. 3.1 настоящего Положения.

1.7. В целях осуществления своей деятельности Совет может иметь и использовать фирменную символику, эмблему или герб, а также печать, штампы и фирменный бланк.

II. Цели и задачи Совета

2.1. Основной целью Совета содействие регулированию и контролю за вопросами сохранения и функционирования святыниц в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Северная Осетия-Алания.

2.2. Для достижения указанной цели Совет решает следующие задачи:

1) Разработка и реализация мер по недопущению произвольного создания «святыниц» в целях сбора пожертвований, а также по недопущению приватизации действующих святыниц.

2) Разработка предложений и рекомендаций по вопросам организации функционирования святыниц, в том числе:

- порядок избрания и смены (ротации) «Дзуары лæггадгæнджытæ» (служителей святыниц) и распределение обязанностей;
- порядок сбора, хранения и целевого использования пожертвований;
- организация и проведение празднований;
- организация учета и паспортизация святыниц, ведение Реестра святыниц общенационального значения;
- обеспечение сохранности, реставрация и восстановление святыниц, обеспечение безопасности святыниц;
- система отчётности и гласность деятельности служителей святыниц, включая взаимодействие со СМИ, ведение сайта Совета и страниц Совета в социальных сетях.

3) Осуществление контроля за реализацией рекомендаций и предложений, выработанных Советом в соответствии с абз. 2) п. 2.2. настоящего Положения.

III. Состав и принципы формирования Совета

3.1. Состав Совета формируется из представителей осетинских национально-ориентированных общественных организаций, религиозных организаций традиционных верований осетин, муниципальных районов республики и г. Владикавказа, органов исполнительной и законодательной власти республики, средств массовой информации. Указанные организации и органы являются субъектами выдвижения.

Членами Совета не могут быть лица, имеющие неурегулированный конфликт интересов в сфере деятельности Совета.

3.2. Совет возглавляет Председатель Совета, избираемый из числа членов Совета на первом организационном собрании открытым голосованием квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от числа членов Совета, присутствующих на заседании. Таким же образом избираются Первый заместитель председателя, Заместитель председателя и Секретарь Совета.

Первое организационное заседание Общего собрания Совета созывается инициативной группой, сформированной субъектами выдвижения, не позднее двух месяцев после утверждения настоящего Положения.

3.3. Состав Совета и внесение в него изменений утверждаются Общим собранием Совета.

3.4. Субъекты выдвижения вправе отозвать своего представителя из Совета, уведомив об этом Совет.

Полномочия члена Совета также прекращаются досрочно в случае:

- 1) смерти;
- 2) добровольного выхода члена Совета из его состава по собственному желанию;
- 3) утраты доверия Совета в порядке, утверждённом Общим собранием Совета.

3.5. Срок полномочий Совета – 3 года.

3.6. Срок полномочий руководящих органов Совета – 3 года. Возможно также досрочное сложение полномочий и переизбрание руководящих органов Совета на новый срок.

3.7. Действующий состав Совета сохраняет полномочия до истечения срока (или до формирования нового состава Совета в установленном порядке).

IV. Полномочия Совета

4.1. Обсуждать и вырабатывать рекомендации по вопросам, отнесенным к ведению Совета.

Рекомендации носят консультативный характер для органов публичной власти и обязательны к исполнению служителями святыниц (Дзуары лæггадгæнджытæ), если иное не установлено соглашениями с органами публичной власти.

4.2. Осуществлять контроль состояния святыниц и деятельности служителей святыниц.

Совет утверждает сроки и форму отчетности служителей святыниц общенационального значения, заслушивает их и дает квалифицированную оценку деятельности служителей святыниц за отчетный период.

Совет ежегодно принимает отчетность и публикует сводный отчет на своих информационных ресурсах.

4.3. Совместно с соответствующими органами публичной власти и общественными организациями проводить обследование и паспортизацию святыниц.

Форма Паспорта святылица, а также порядок ведения и хранения Реестра святыниц, Реестра святыниц общенационального значения утверждаются Советом.

4.4. Совет по вопросам, отнесенным к его ведению, осуществляет взаимодействие с органами публичной власти – имеет право запрашивать информацию, направлять свои заключения, участвовать в совещаниях и межведомственных комиссиях без вмешательства в административные процедуры. Запросы информации в органы публичной власти осуществляются в порядке, установленном Федеральным законом № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан», и не подменяют собой государственный контроль.

4.5. Осуществлять иные полномочия, необходимые для достижения целей, предусмотренных настоящим Положением, если они не противоречат законодательству Российской Федерации и законодательству Республики Северная Осетия-Алания.

V. Организация работы Совета

5.1. Работа Совета осуществляется в соответствии с годовыми и иными планами работы.

5.2. Совет для решения возложенных на него задач созывает собрания, которые проводятся не реже одного раза в квартал.

5.3. Собрание Совета считается полномочным, если на нем присутствует более половины его членов.

Решения принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

В исключительных случаях (для оперативного решения вопросов между собраниями) возможно проведение заочного голосования по (по электронной почте или посредством мессенджеров, видео/телефонной связи) с фиксацией результатов заочного голосования в протоколе с последующим утверждением на очередном заседании Совета. Процедура заочного голосования должна обеспечивать идентификацию личности каждого голосующего члена Совета и результат его волеизъявления по каждому вопросу заочного голосования.

5.4. Собрания Совета ведет Председатель Совета, а в его отсутствие – Первый заместитель председателя Совета, Заместитель председателя Совета.

5.5. Ход собрания Совета оформляется протоколами, решения Совета – постановлениями.

5.6. Для оперативного решения задач при необходимости из членов Совета могут создаваться рабочие группы.

5.7. Секретарь Совета ведет протоколы заседаний Совета, осуществляет учет и контроль за исполнением и реализацией рекомендаций Совета, ведет документооборот Совета и организует их архивное хранение с учетом положений п. 1.6 настоящего Положения.

Секретарь информирует членов Совета о предстоящих и назначенных заседаниях и иных мероприятиях Совета и подготавливает повестку заседаний Совета.

Секретарь хранит подлинники Положения и протоколов.

5.8. Разрешение споров внутри Совета, между членами Совета осуществляется через создание согласительной комиссии, общим голосованием или медиаторской деятельностью руководства Совета, без вынесения споров на рассмотрение внешних инстанций. → это ограничение права на судебную защиту – рекомендуем убрать или смягчить: «до передачи спора на рассмотрение в суд или иные уполномоченные органы стороны принимают меры к досудебному урегулированию».

5.9. Все решения, протоколы и отчетность Совета (кроме конфиденциальных) размещаются в открытом доступе на информационных ресурсах Совета.

VI. Права и обязанности членов Совета

- 6.1. Член Совета имеет право:
- 1) избирать и быть избранным в руководящие органы Совета;
 - 2) знакомиться с документами и материалами, находящимися в работе Совета;
 - 3) вносить предложения и свободно высказывать свое мнение по любым вопросам в рамках деятельности Совета;
 - 4) участвовать в голосовании по вопросам повестки дня заседания Совета.
- 6.2. Член Совета обязан:
- 1) лично участвовать в заседаниях. Неоднократные пропуски заседаний Совета могут стать основанием для утраты доверия Совета;
 - 2) сохранять конфиденциальность информации о деятельности Совета;
 - 3) не допускать в своей деятельности в Совете случаев конфликта интересов. Член Совета, в случае выявления признаков конфликта интересов, обязан заявить о нем и взять самоотвод при проведении голосования по соответствующим вопросам;
 - 4) соблюдать законодательство Российской Федерации и законодательство Республики Северная Осетия-Алания, а также нормы осетинского этического кодекса *Æгъдау*;
 - 5) не допускать лоббирования личных или коммерческих интересов, связанных со святынями и/или деятельностью Совета;
 - 6) не допускать использование святынь в политических или иных социальных целях.

VII. Порядок финансирования деятельности Совета

- 7.1. Совет функционирует на общественных началах и не формирует собственного бюджета и статей расхода.
- 7.2. В случае осуществления мероприятий и деятельности, требующих расходов, их финансирование осуществляется членами Совета и/или субъектами их делегирования на добровольной основе.
- 7.3. Категорически запрещается использование в деятельности Совета пожертвований, осуществляемых в святынях (дзуар, кувæндон).